

Door het downloaden van dit bestand gaat u akkoord met de voorwaarden die zijn verbonden aan het gebruik van i-kompas. Kijk voor meer informatie op [www.i-kompas.nl/gebruik-i-kompas](http://www.i-kompas.nl/gebruik-i-kompas)

The logo for 'adlasz' is displayed in a bold, lowercase, sans-serif font. It is positioned on a light green rectangular background. To the right of this background, there is a dark blue vertical bar containing the text 'Samenwerken aan inzicht en perspectief' and a decorative pattern of horizontal blue lines.


Samenwerken  
aan inzicht en  
perspectief

## Implementatiedeelplan verbetering bedrijfsvoering

[managementgebied]

Projectteam: [namen leden projectteam]

Datum: [datum]

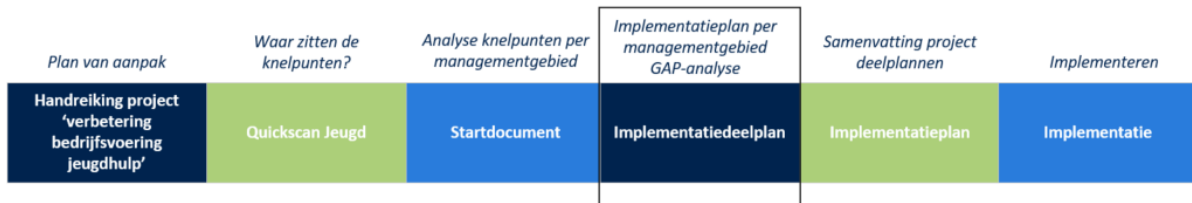
A decorative horizontal bar at the bottom of the page, consisting of a dark blue segment on the left and a lighter blue segment on the right.

## Inhoud

<b>1. Inleiding</b> .....	3
<b>2. Van 'IST' naar 'SOLL'</b> .....	3
2.1. IST-situatie .....	4
2.2. SOLL-situatie .....	4
2.3. GAP-analyse .....	4
<b>3. Verbetervoorstel</b> .....	4
<b>4. Inschatting risico's</b> .....	4
<b>5. Inventarisatie benodigde middelen</b> .....	4
<b>6. Overig</b> .....	5
<b>7. Bijlagen</b> .....	5
7.1. Bijlage 1: GAP-analyse [managementgebied] .....	5

## 1. Inleiding

Een goede, wendbare en financieel gezonde bedrijfsvoering is afhankelijk van veel factoren die onderling met elkaar in verband staan. In het startdocument zijn de knelpunten per managementgebied in beeld gebracht. In deze fase van de projectmatige aanpak worden het managementgebied [\[Noem managementgebied\]](#) en de raakvlakken binnen de (operationele) bedrijfsvoering nader onder de loep genomen aan de hand van een GAP-analyse.



Met een GAP-analyse wordt het verschil tussen de huidige en de gewenste situatie in beeld gebracht. De huidige situatie wordt de IST-situatie genoemd, de gewenste situatie de SOLL-situatie. Het verschil tussen de huidige en gewenste situatie is te kwalificeren. Het vaststellen van het verschil is de belangrijkste stap in de GAP-analyse. Wanneer de GAP is vastgesteld, wordt gezocht naar de oorzaken van de ongewenste situatie (IST) en worden op basis van deze analyse verbetervoorstellen opgesteld om in de gewenste situatie (SOLL) terecht te komen. [\[Voeg de GAP-analyse toe in bijlage 1\].](#)

[\[Werkt uw gemeente samen met andere gemeenten in de regio? Zo ja, leg kort iets uit over dit samenwerkingsverband. Welke afspraken zijn er gemaakt? Wat zijn de regionale en wat zijn de lokale verantwoordelijkheden?\]](#)

## 2. Van 'IST' naar 'SOLL'

[\[Leid kort het betreffende managementgebied in. Zie een voorbeeld voor het managementgebied primair proces hieronder:\]](#)

*Primaire processen onderkennen het dienstverleningsproces tot zorg en lopen van klant tot klant: intake, behandeling en nazorg. De bijbehorende informatiestroom (met name rondom de toeleiding) is van belang om een rechtmatige uitvoering te kunnen doen. Een brug slaan tussen de bedrijfsvoering en het primair proces is een voorwaarde voor succes.*

[\[Geef aan uit welke fases en/of onderdelen het managementgebied op hoofdlijnen bestaat. Verwijs naar bijlage 1 \(GAP-analyse\) voor de details.\]](#)

## 2.1. IST-situatie

[Beschrijf kort de huidige situatie en leg uit welke knelpunten u ziet in de huidige situatie van uw gemeente met betrekking tot het managementgebied. Zie het startdocument voor de knelpunten per managementgebied.]

## 2.2. SOLL-situatie

[Beschrijf de gewenste situatie met betrekking tot het managementgebied.]

## 2.3. GAP-analyse

[Beschrijf de het verschil tussen de IST- en SOLL-situatie en de oorzaken van de ongewenste IST-situatie die blijken uit de analyse.]

## 3. Verbetervoorstel

Bovenstaande analyses geven inzicht in de beoogde situatie en de oorzaken van de ongewenste huidige situatie. Met het oog op deze oorzaken is een aantal concrete verbeterrichtingen opgesteld in onderstaande tabel.

[Beschrijf concrete verbeterrichtingen in onderstaande tabel.]

Nr.	Verbetervoorstel	Wie	Wanneer

## 4. Inschatting risico's

[Formuleer de onderkende risico's betreffende het managementgebied.]

## 5. Inventarisatie benodigde middelen

Voor de verbetering van de bedrijfsvoering is het van essentieel belang om collega's, werkzaam binnen het managementgebied, te betrekken. Vanuit hun kennis en ervaring kunnen zij belangrijke input leveren voor de verbeteringslag. Daarnaast wordt door het betrekken van collega's draagvlak gecreëerd voor de implementatie en feitelijke werking van de verbeteringen. Naast het betrekken van collega's kan het voor het welslagen van het project ook belangrijk zijn om specifieke kennis in te huren. Daarbij is het mogelijk dat het gebruik van andere middelen dan collega's noodzakelijk is. Kortom, het is belangrijk inzichtelijk te hebben welke mensen en middelen nodig zijn om het project goed te kunnen uitvoeren.

[Neem hier de relevante medewerkers/middelen per managementgebied op en maakt een inschatting van de kosten.]

Onderwerp	Wie of wat is hiervoor nodig?	Inschatting van de kosten

## 6. Overig

[Neem hier eventuele overige punten op die volgens het projectteam van belang zijn voor het implementatieplan betreffende het managementgebied.]

## 7. Bijlagen

### 7.1. Bijlage 1: GAP-analyse [managementgebied]